

MARATÓNSKY KLUB KOŠICE (MKK)
Pri jazdiarni 1, 043 04 Košice
IČO: 00595209; DIČ: 2020 777 682; IČ DPH: SK2020 777 682
SMERNICA č. MKK / 01 – 2018 Tvorba a použitie sociálneho fondu Táto vnútorná smernica stanovuje spôsoby tvorby a použitia SF.

Spracoval/a	Marián Lukáč	Podpísal	Ing. Ján Sudzina, prezident MKK
Počet strán	3	Počet príloh	0
Účinnosť od	29.1.2018	Dátum schválenia Správnou radou MKK	29.1.2018

Pre zabezpečenie úloh v oblasti starostlivosti o zamestnancov v podmienkach Maratónskeho klubu Košice (ďalej MKK) v zmysle zákona NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov, podľa opatrenia MF SR č. 16786/2007-31 a MF SR č. 25189/2008-311, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení opatrenia MF SR č. 24240/2009-31 a zákonom č. 583/2004 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov slúži smernicu o tvorbe a použití sociálneho fondu.

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Sociálny fond je významným nástrojom realizácie sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov MKK v rozsahu podmienok ustanovených zákonom o sociálnom fonde.

Článok 2

Tvorba sociálneho fondu

- 2.1 MKK tvorí sociálny fond v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom o sociálnom fonde povinný prídelenie vo výške 0,6 % zo súhrnu plátov zamestnancov (tarifné platy, odmeny, príplatky), zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok,
- 2.2 Tieto finančné prostriedky sa vedú sa na osobitnom analytickom účte sociálneho fondu. Zúčtovanie finančných prostriedkov za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ do 31. januára nasledujúceho roka. Zostatok prostriedkov sociálneho fondu sa prevádza do nasledujúceho roka. Fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu; za mesiac december môže zamestnávateľ tvoriť fond z predpokladanej výšky miezd alebo plátov a previesť finančné prostriedky na účet fondu do 31. decembra. Ak zamestnávateľ vypláca mzdu alebo plat vo viacerých výplatných termínoch, za deň výplaty sa na účely tohto zákona považuje posledný dohodnutý deň výplaty mzdy alebo platu za uplynulý kalendárny mesiac. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca.

(3) Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

Článok 3

Použitie sociálneho fondu

- 3.1 MKK v rámci realizácie svojej sociálnej politiky poskytuje zamestnancom zo sociálneho fondu nasledovné príspevky:
 - a) zamestnancom, ktorým sa vydávajú stravné lístky (4,20 eur) 0,34 eur/stravný lístok,
 - b) príspevok na účasť na kultúrnych a športových podujatiach do výšky maximálne 20,00 eur/rok na 1 zamestnanca,
 - c) príspevok na rekreáciu a služby slúžiace pre regeneráciu pracovnej sily do výšky maximálne 50 eur/rok na 1 zamestnanca,
 - d) príspevok pri životnom jubileu 50 a 60 rokov vo výške 100 eur,
 - e) pri prvom odchode do dôchodku vo výške 100 eur.
- 3.2 Príspevky sa vyplatia len tým zamestnancom, ktorí sú v pracovnom pomere viac ako dva roky.
- 3.3 Zdaňovanie príspevkov zo sociálneho fondu sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré sú platné v aktuálnom období.

Článok 4 Záverečné ustanovenia

- 4.1 Tvorba a použitie sociálneho fondu zamestnávateľ priebežne sleduje a vedie o tom podrobnú evidenciu.
- 4.2 Táto vnútorná smernica č. 1/2018 sa môže v prípade potreby meniť v priebehu roka. Každá zmena sa uskutoční písomne formou dodatku, inak je neplatná.
- 4.3 Táto vnútorná smernica č. 1/2018 o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu nadobúda platnosť dňa 29.1.2018 a účinnosť dňa 1.1.2018.

V Košiciach dňa 29.1.2018

.....
Ing. Ján Sudzina
prezident Maratónskeho klubu Košice